

Informacja nt. funkcjonowania Portalu Zewnętrznego ogólnopolskiego systemu informatycznego PROK-SYS

W związku z wdrożeniem ogólnokrajowego systemu teleinformatycznego PROK-SYS istnieje możliwość uzyskania dostępu upoważnionych osób, za zgodą prokuratora, do akt postępowania przygotowawczego (jeżeli akta te zostały zdigitalizowane w Systemie). Dostęp taki możliwy jest zarówno w Czytelni akt w siedzibie prokuratury jak i przez Internet.

Strona składa w formie pisemnej lub ustnie do protokołu wniosek o wgląd do akt (w Czytelni akt lub przez Internet) lub wniosek o wydanie akt (w formie wydruku lub na nośniku elektronicznym). Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku o wgląd do akt, prokurator wydaje zarządzenie o udostępnieniu akt, a sekretariat generuje pokwitowanie dla wnioskodawcy. Znajduje się w nim login i hasło do zalogowania się na Portalu Zewnętrznym Prokuratury lub w Czytelni akt. Co ważne, do każdego udostępnienia w tej samej sprawie jest generowany nowy login i nowe hasło.

przykładowe pokwitowanie odbioru z danymi dostępowymi

Białystok, dnia 1 września 2021 r.

Sygnatura akt PO II Ds 10.2016

Pokwitowanie odbioru loginu i hasła jednorazowego

Jan Kowalski, numer legitymacji służbowej: 123

Termin udostępnienia akt w systemie PROK-SYS : od 2021-08-27 10:25:00, do 2021-09-05 10:25:00

Login: abcdef

Hasło: 123456

Kwituję odbiór loginu i hasła jednorazowego do akt sprawy PO II Ds 10.2016 udostępnionych w systemie PROK-SYS we wskazanym terminie. Dostęp do akt możliwy jest poprzez przeglądarkę internetową w Portalu Przeglądania Akt pod adresem: https://*****.gov.pl.

Oświadczam, że zostałem pouczony o odpowiedzialności karnej za

Udostępnienie jest ważne w czasie zaznaczonym przez prokuratora, a po upływie tego czasu automatycznie użytkownik traci do niego dostęp i musi złożyć kolejny wniosek o udostępnienie akt.

Portal Zewnętrzny Prokuratury zawiera w sobie Portal Przeglądania Akt (PPA) oraz samouczek wideo prowadzący użytkownika przez funkcjonalności Portalu. Po otwarciu strony użytkownik zewnętrzny musi podać login i hasło, które otrzymał na pokwitowaniu i oświadczyć, że zapoznał się z polityką bezpieczeństwa i pouczeniem o odpowiedzialności karnej.

strona internetowa logowania do portalu

Portal Przeglądania Akt

Logowanie Pouczenie - polityka bezpieczeństwa*

Login:* Pouczenie - odpowiedzialność karna*

Hasło:* 

Zaloguj

Należy pamiętać, że do każdego udostępnienia w tej samej sprawie jest generowany nowy login i nowe hasło. Użytkownik po pierwszym logowaniu zmienia hasło na swoje i musi je zapamiętać, bowiem PROK-SYS nie zapisuje tego hasła i prokuratura nie ma do niego dostępu.

Wgląd w akta postępowania obejmuje jedynie możliwość zapoznania się z aktami, jednak nic nie stoi na przeszkodzie, żeby po przeczytaniu materiału, strona złożyła wniosek o wydanie wybranych dokumentów.

PORTAL PRZEGLĄDANIA AKT

Strona główna / Akta sprawy

Sprawa

Wyszukaj dokumenty

Do końca sesji zostało: 10

2. Pouchenie o uprawnienia...

Dokumenty w strukturze

Przejdź do wniosku

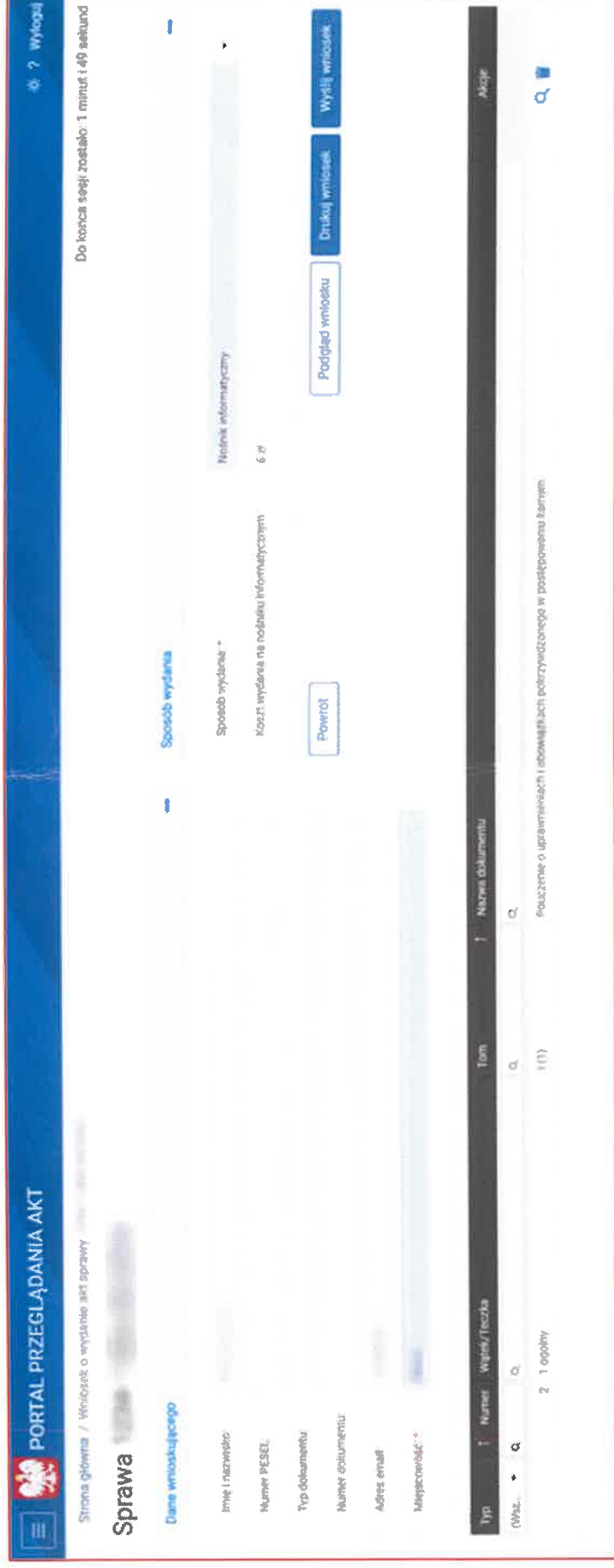
Wybrano do wniosku

Zapisz wybór dokumentów

Wybrano do wniosku

- 1. Zarządzenie (1)
- 2. Pouchenie o uprawnieniach i obowiązkach pokrzywdzonego w postępowaniu karnym (2-3)
- 3. Dodatkowe uprawnienia pokrzywdzonego w związku z prowadzeniem postępowania przyspieszonego (...)
- 4. Protokół przyjęcia wniosku o ściganie (5-6)
- 5. Postanowienie o odmowie wszczęcia śledztwa (7-9)
- 6. Postanowienie o wszczęciu dochodzenia (9)
- 7. Piśmo eme (10)
- 8. Wezwanie podejrzanego (11)
- 9. Protokół przesłuchania osoby (12-13)
- 10. Protokół przesłuchania osoby (14-15)
- 11. Spis i opis rzeczy (16)
- 12. Analiza kryminalna (17)
- 13. Protokół zatrzymania rzeczy (18-19)
- 14. Spis i opis rzeczy (20)
- 15. Protokół zatrzymania osoby (21)
- 16. Pouchenie o uprawnieniach zatrzymanego na podstawie europejskiego nakazu aresztowania (22-23)

Możliwość złożenia elektronicznego wniosku o dokumenty (papierowe lub na nośniku)



PORTAL PRZEGLĄDANIA AKT

Strona główna / Wniosek o wydanie akt sprawy

Sprawa

Data wnioskującego

Imię i nazwisko: [Redacted]

Numer PESEL: [Redacted]

Typ dokumentu: [Redacted]

Numer dokumentu: [Redacted]

Adres email: [Redacted]

Miejscowość: [Redacted]

Sposób wydania: [Redacted]

Metoda informatyczna: [Redacted]

Koszt wydania na nośniku informacyjnym: 6 zł

Do końca sesji zostało: 1 minut i 40 sekund

Powrót Podgląd wniosku Drukuj wniosek Wyślij wniosek

Typ: [Redacted] Numer: [Redacted] Wynik/Treść: [Redacted] Tom: [Redacted] Numer dokumentu: [Redacted]

2 1 ogólny

Wyszukaj: [Redacted]

1 (1)

Poradzenie o uprawnieniach i obowiązkach pobranych w postępowaniu karnym

Po pozytywnym rozpatrzeniu wniosku o wydanie akt, prokurator wydaje zarządzenie o wydaniu akt, a sekretariat generuje pokwitowanie dla wnioskodawcy oraz pobiera lub drukuje dokumenty. W przypadku wydania akt na nośniku, pokwitowanie zawiera również hasło.

Dodatkowo, każdy użytkownik może skontaktować się z pomocą techniczną poprzez numer telefonu podany na dole strony Portalu Zewnętrznej Prokuratury.