

**Zarządzenie Nr 383/2020**  
**Prezesa Sądu Okręgowego w Poznaniu**  
**z dnia 14 maja 2020 roku**

**w sprawie**  
**dostępu interesantów do Biura Podawczego, czytelni akt i Punktu**  
**Informacyjnego Krajowego Rejestru Karnego**  
**Sądu Okręgowego w Poznaniu od dnia 18 maja 2020 r.**

Na podstawie art. 22 § 1 w zw. z art.54 § 2 ustawy z dnia 27 lipca 2001 r.  
Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz. U. 2020.365 t.j.)

**z a r z ą d z a m   c o   n a s t ę p u j e**

§ 1

1. Od dnia 18 maja 2020 roku Biuro Podawcze Sądu Okręgowego przy ul. Stanisława Hejmowskiego 2 czynne będzie od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00 z wyłączeniem przerw na dezynfekcję w godzinach 10:00 do 10:30 oraz 12:30 do 13:00.
2. Biuro Podawcze Sądu Okręgowego przy Al. Marcinkowskiego nadal będzie nieczynne.
3. Od dnia 18 maja 2020 roku Biuro Podawcze w XIII Zamiejscowym Wydziale Cywilnym z siedzibą w Lesznie czynne będzie od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00 z wyłączeniem przerw na dezynfekcję w godzinach 10:00 do 10:30 oraz 12:30 do 13:00.
4. Od dnia 18 maja 2020 roku Biuro Podawcze w XIV Zamiejscowym Wydziale Cywilnym z siedzibą w Pile czynne będzie od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00 z wyłączeniem przerw na dezynfekcję w godzinach 10:00 do 10:30 oraz 12:30 do 13:00.
5. Przy okienku wyżej wymienionych Biur Podawczych może znajdować się tylko jedna osoba.

§ 2

1. Od dnia 18 maja 2020 roku czytelnia akt Sądu Okręgowego w Poznaniu przy ul. Stanisława Hejmowskiego 2 czynna będzie od poniedziałku do piątku

w godzinach od 8:00 do 15:00 z wyłączeniem przerw na dezynfekcję w godzinach 10:00 do 10:30 oraz 12:30 do 13:00.

2. Akta podlegają udostępnieniu po wcześniejszym zamówieniu drogą mailową na adres: [czytelniaakt@poznan.so.gov.pl](mailto:czytelniaakt@poznan.so.gov.pl) z jednodniowym wyprzedzeniem i podaniem przewidywanego czasu wizyty (w minutach) oraz okazaniem karty wstępu do czytelnicy, którą wystawi pracownik czytelnicy akt podczas rezerwacji wizyty. Karta zostanie przesłana wnioskodawcy drogą mailową wraz z potwierdzeniem wizyty. Kartę wstępu można okazać w postaci papierowej bądź na telefonie komórkowym lub innym urządzeniu.

W przypadku spraw karnych z III Wydziału Karnego oraz IV Wydziału Karnego - Odwoławczego akta należy zamawiać drogą mailową z dwudniowym wyprzedzeniem.

3. Wizyty w czytelnicy akt będą umawiane na konkretną godzinę w przedziałach czasowych 8:00 - 10:00, 10:30 - 12:30, 13:00 - 15:00. Akta jednej sprawy mogą być przeglądane maksymalnie 40 minut. W przypadku dużej ilości tomów akt czas ten może zostać wydłużony.

4. Do budynku Sądu w celu zapoznania się z aktami wpuszczani będą tylko interesanci umówieni na konkretną godzinę i posiadający kartę wstępu do czytelnicy akt.

5. Pracownik przy umawianiu interesantów do czytelnicy akt będzie uprzedzał o konieczności posiadania własnych rękawiczek ochronnych i maseczki oraz długopisu.

6. Wprowadza się ograniczenie liczby interesantów mogących jednorazowo przebywać w czytelnicy akt do 4 osób (wyłączając z tego pracowników obsługujących czytelnicy akt) i poruszających się wyznaczonym w pomieszczeniu ciągiem komunikacyjnym.

7. Zawiesza się możliwość zamawiania akt bezpośrednio w czytelnicy akt oraz telefonicznie.

8. Zawiesza się wykonywanie bezpośredniej kserokopii akt przez pracowników czytelnicy akt z zaleceniem fotokopii przez interesanta własnym aparatem.

9. Zobowiązuje się Kierowników Sekretariatów Wydziałów do ścisłej współpracy z pracownikami czytelnicy akt, w tym dostarczania akt do czytelnicy, które mają być udostępnione w danym dniu, do godziny 8:00.

10. W XIII Zamiejscowym Wydziale Cywilnym z siedzibą w Lesznie nadal nie będzie możliwości zapoznania się z aktami sprawy.

11. W XIV Zamiejscowym Wydziale Cywilnym z siedzibą w Pile nadal nie będzie możliwości zapoznania się z aktami sprawy.

### § 3

1. Od dnia 18 maja 2020 roku Punkt Informacyjny Krajowego Rejestru Karnego w Sądzie Okręgowym w Poznaniu przy ul. Stanisława Hejnowskiego 2 będzie przyjmować interesantów od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00 tylko po wcześniejszym telefonicznym umówieniu, w odstępach 20-minutowych, z uwzględnieniem przerwy na dezynfekcję w ciągu dnia w godzinach 10:00 do 10:20 oraz 12:20 do 12:40.
2. Do budynku Sądu w celu uzyskania zaświadczenia z KRK wpuszczani będą tylko interesanci umówieni na konkretną godzinę. Umówienia można dokonać telefonując **pod numer 61 62 83 093**.
3. Przy okienku jednorazowo realizowane będzie maksymalnie 5 wniosków. Większa liczba złożonych wniosków zostanie przyjęta przez pracownika Punktu Informacyjnego i zrealizowana w terminie późniejszym. Po ich realizacji zostaną odesłane za pośrednictwem operatora pocztowego.
4. Kasa Sądu będzie nieczynna. Płatności można dokonać w formie bezgotówkowej (przelewem) lub za pomocą e-płatności (<https://opłaty.ms.gov.pl>).

### § 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 18 maja 2020 r. i podlega publikacji na stronie internetowej Sądu Okręgowego w Poznaniu.



**SSA Krzysztof Lewandowski**  
**Prezes Sądu Okręgowego**  
**w Poznaniu**

#### Do wiadomości i stosowania:

1. Pan Dyrektor, Zastępca Dyrektora
  2. Pan/i Przewodniczący/a i Kierownik Sekretariatu Wydziału - wszyscy
  3. Pan/i Kierownik Opiniodawczego Zespołu Sądowych Specjalistów I – IV
  4. Pan/i Kierownik Oddziału - wszyscy
  5. Pan/i Kierownik Sekcji - wszyscy
  6. Samodzielne Stanowiska - wszyscy
- Sądu Okręgowego  
- w miejscu -